



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ

PRACOVNÍ SKUPINA

Pracovní skupina pro financování

Místo konání: MěÚ Jablunkov

Termín (datum a čas): 14. 1. 2020

Účastníci jednání: viz prezenční listina

Program setkání:

1. návrhy dalšího vzdělávání, workshopů pro zřizovatele, vedoucí pracovníky a další pracovníky ve školství.
2. Zhodnocení školení Účetnictví příspěvkových organizací v roce 2020 – Ing. Ivana Netoušková.
14 zúčastněných, pozitivní reakce.
3. Zhodnocení školení Zodpovědnost vedoucích pracovníků ve školství – JUDr., PhDr. Jiří Valenta
4. Vyhodnocení vzdělávání pro vedoucí pracovníky – Leadership ve školské praxi - RNDr. Zdenka Hromadová
5. Příprava realizace vzdělávání 11. 3.
- 8 – 12 Seminář pro zřizovatele

Jak a k čemu směřovat a podporovat naši školu?

Aneb o čem by měla být škola a jak na tom spolupracovat s jejím vedením.

Okruhy:

- Jaké všechny role by dnes měla naplňovat škola?
- Jak vypadá kvalitní výuka, k čemu směřovat?
- Jakou roli by v tom měl hrát zřizovatel? A jak má komunikovat ideálně s ředitelem?
- Jak může zřizovatel své škole účinně pomáhat a podporovat ji?

13 – 17 Workshop pro ředitele ZŠ a MŠ

Ředitel zavalený papíry a byrokracií.



Jak a kde mu usnadnit práci, aby se mohl věnovat kvalitě výuky a řízení svých učitelů?

- Základy procesního řízení.
- Uplatnění vzorů a manuálů a konkrétní příklady jejich tvorby.
- Základy delegování.

Součástí bude vzájemné moderované sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe. Ve druhé části si formou workshopu zmapujeme role a sféry odpovědnosti ředitele školy a budeme hledat agendy, které lze delegovat na jiné osoby a tipovat klíčové pravomoci, které naopak není dobré pouštět z ruky.

Semináře vede: Miroslav Hřebecký, programový ředitel informačního centra o vzdělávání EDUin, o.p.s., dlouholetý lektor s ředitelskou zkušeností z gymnázia i ZŠ, který se dnes věnuje především vzdělávací politice, komunikaci školy s rodiči a roli zřizovatelů škol. Je odborným garantem projektu Klub zřizovatelů. Jeho kurzy prošlo přes 3 tisíce pracovníků ve školství a zástupců zřizovatelů.

Cena: 10.600,-

zahrnuje: přípravu a produkci seminářů, dodání učebních textů k namnožení, lektorské odvedení seminářů

nezahrnuje: pronájem sálu, občerstvení, techniku, namnožení učebních textů, spotřební materiál

materiální požadavky: sál se stoly a židlemi, flipchart s papíry, dataprojektor

cena nezahrnuje ubytování – objednavatel buď objedná nocleh na předcházející noc pro lektora nebo alespoň dodá kontakt na vhodné ubytovací zařízení. Cena ubytování bude dodavatelem připočtena k faktuře.

6. Dotační příležitosti.

7. Oslovit paní Kantorovou, kdy navrhuje termín workshopu k tématu „dotační příležitosti“ - Šamanová

Termín dalšího setkání: 18. 2. 2020, 15:00 Rybárna Stern

Zapisovatel: Mgr. Lenka Šamanová