



Zápis z jednání 1. zasedání Řídícího výboru

projektu Místní akční plán pro ORP Jablunkov II
reg. číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009093

Datum a čas konání: 28. 11. 2018 v čase od 14:00 do 16:00 hod.
Místo konání: kinosál radnice Města Jablunkova
Dukelská 144, 739 91 Jablunkov

Předsedající: -

Seznam zúčastněných členů: viz Příloha č. 1 – Prezenční listina z 1. zasedání Řídícího výboru

Program:

1. Zahájení a schválení programu Řídícího výboru
2. Základní informace o projektu, výstupy, časový harmonogram a publicita
3. Složení Řídícího výboru
4. Statut Řídícího výboru
5. Jednací řád Řídícího výboru
6. Volba předsedy a místopředsedy projektu
7. Schválení dílčích úkolů pro následující tři měsíce
8. Plán zasedání Řídících výborů pro rok 2019
9. Návrhy, připomínky, diskuze

K bodu č. 1

Zahájení a schválení programu

1/1 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov II **schválil**

program 1. zasedání Řídícího výboru konaného dne 28. 11. 2018, viz příloha č. 3 - Schválený program 1. zasedání Řídícího výboru.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Ing. Jan Nieslanik, tajemník MěÚ

- zahájil zasedání a přivítal všechny zúčastněné, představil hlavní realizátory projektu, předal slovo vedoucí odboru školství a kultury

Mgr. Terezie Müllerová, vedoucí odboru ŠaK

- poděkovala Ing. Petře Kantorové za bezchybné sepsání žádosti na projekt MAP II a blíže představila realizační tým MAP II, předala slovo paní Ing. Petře Kantorové





Ing. Petra Kantorová, specialista na strategie a plánování

- uvítala účastníky zasedání, přiblížila začátek realizace projektu MAP II Jablunkov na MAP I nenavázal plynule, ale s realizací začal po roce

K bodu č. 2

Základní informace o projektu, výstupy, časový harmonogram a publicita

Ing. Petra Kantorová, specialista na strategické plánování

- předložení projektové žádosti k 15.5.2018, fyzické zahájení realizace projektu: 1. září 2018, doba realizace projektu: 48 měsíců (tj. do 31.8.2022)
- rozhodnutí o poskytnutí dotace schváleno a první zálohová platba došla, což umožní neodkládat aktivity, nositelem je Město Jablunkov, dotace cca 11 mil. Kč, zapojilo se 100 % škol v ORP, 12 obcí, 32 IZO (MŠ a ZŠ), ZUŠ se nezapojila – zřizovatelem kraj
- nově budou v MAP zapojeny děti a žáci
- 4 základní klíčové aktivity:
 - 1) řízení projektu (tým vedení)
 - představila realizační tým projektu: manažerem je Mgr. Lucie Trombiková s 0,5 úvazkem, finančním manažerem je Jana Stachurová s úvazkem 0,5 a specialista na strategie a plánování je opět Ing. Petra Kantorová s 0,3 úvazkem
 - 2) rozvoj a aktualizace MAP (schůze, plánování apod.)
 - pracovních skupin se v Jablunkově vytvořilo 7 – nově skupina pro financování + další pracovní skupiny – pro rovné příležitosti, matematická a čtenářská gramotnost, z volitelných podnikavost a kariérové poradenství, občanské kompetence, polytechnika a digitalizace. V každé skupině 4-5 členů, nová podmínka – musí figurovat pedagog s praxí 5 let, nově pozice sdílený ICT technik
 - v průběhu prosince se doplní poslední chybějící členové PS a ŘV bude vyzván k elektronickému schválení jejich zastoupení, poté by měly PS začít pracovat od ledna 2019 na DPP
 - za každou školu dle RED IZO bude zvolen analytik, který se orientuje v aktivitách školy, jejich projektech apod. (zpravidla ředitel) a 2x za dobu projektu bude muset zpracovat a vyhodnotit analýzu pro RT MAP II. Tímto bude ošetřeno případné dvoj financování v rámci šablon a MAP, či jiných dotačních programech. Ředitelé budou osloveni v nejbližší době s bližšími informacemi o této funkci. Bude docházet k aktualizaci MAP I, SWOT 3 analýz, akčních plánů, povinné vzdělávání na inkluzi – za celou dobu realizace projektu by mělo proběhnout minimálně 1x školení ŘV, 4x workshopy pro pedagogy, 4x pro rodiče
 - 3) evaluace (2x povinně)
 - kdy RT a ŘV stanoví počet, témata a cíle evaluací, vybere cílové skupiny, které budou do evaluačních šetření zapojeny, vytvoří časový plán evaluací, zvolí vhodné nástroje pro evaluaci
 - 4) implementace (opatření v rámci MAP I)
 - na základě výsledků, nutno plnit





- pravidelná tematická setkávání pedagogů, čtenářské besedy, rodilí mluvčí do škol (realizace tandemovým systémem) – cca každý měsíc na každé škole, zvýšená spolupráce s jablunkovskou knihovnou
- oblastní metodikové – např. k matematické gramotnosti, polytechnice, předškolnímu vzdělávání
- kariérové poradenství – zmapovat zaměstnavatele, drobné živnostníky, kteří by školám nabídli exkurze a spolupracovali s nimi
- polytechnika – workshopy – soutěže pro děti, zážitkový polytechnický program, řemesla apod., spolupráce s URSUS (RT MAP čeká na cenovou nabídku programů), návštěvy interaktivní biologické učebny KaPA
- podpora žákovských parlamentů – např. společenský projekt ve spolupráci škol
- kulturní zdatnost – historie na pomezí apod.
- MAP je o spolupráci všech partnerů v území, sdílení dobré praxe, proto je nutno aktivity spojovat s více školami. RT zjistí, co by školy potřebovaly a následně zařídí

Plánované výstupy projektu a jejich časový harmonogram

- od měsíce ledna - 7 funkčních pracovních skupin, zapojení 32 IZO v rámci implementace, aktualizace finálního dokumentu MAP, evaluace průběžně, oblastní metodici matematika a polytechnika, 50 jednorázových akcí, celo územní soutěže
plošné aktivity pro školy v rámci projektu Implementace Krajského akčního plánu, tzv. OKAP. Možné zapojit se do OKAP – vzdělávací programy v KVIC, DOV, Mensa (Abaku, šachové kroužky), ZOO. Kraj tyto programy školám zaplatí, RT rozešle odkazy na registraci a zašle na všechny školy v ORP Jablunkov, šance i pro malotřídní školy se dostat, kde se kvůli finanční zátěži obvykle nedostanou
- Diskuze – po registraci školy osloví přímo Mensa, DOV apod., kraj má na tento projekt 200 mil, po dobu 3 roky, pan Mgr. Jozef Kubáň doporučil – registrovat se včas

Publicita

- plakát – partneři vyvěsí ve své organizaci
- nové webové stránky, nově povinnost mít profil na soc. sítích – Facebook – propojit a sdílet aktivity mezi školy
- 4 články ročně, ve školních časopisech, TV apod. RT se domluví s jednotlivými školami,
- oběžník MAP II 1-2x za školní rok podat informace o realizaci MAP, 1 tisková konference s novináři, veřejné projednávání
- webové stránky projektu v realizaci

Mgr. Lucie Trombiková, manažer projektu

- podala informace o soutěži „Nakresli maskota“ – vítězný obrázek by RT rád zpracoval do formy plyšáka, který bude děti doprovázet na různých akcích
– představila nové členy ŘV





- o PS pro rovné příležitosti a PS pro financování – povinný zástupce zřizovatele a ředitel, zde prozatím chybí
- o Ing. J. Nieslanik – se přihlásil do PS polytechnika a digitalizace

Diskuze

- *Mgr. Irena Gomolová* vnesla námitku, aby byl maskot MAPu dětem a žákům lépe vysvětlen. RT zpracuje plakát, kde bude maskot a celý projekt dětem blíže specifikován. V PS nemohou být zaplaceni pracovníci MěÚ Jablunkov, jakožto nositele projektu, s ostatních obcí to problém není.
- *Mgr. Eva Gawlasová* se zřekla postu v ŘV – *Mgr. Lenka Šamanová* navrhla za zástupce školní družiny paní Bc. Ivanu Szpyrcovou, vychovatelku ze Základní školy v Písku.

K bodu č. 3

Složení Řídícího výboru

1/2 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov II **schválil**

jeho složení – aktuálně 22 členů. Viz příloha č. 1 – Prezenční listina z 1. zasedání Řídícího výboru.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 4

Statut Řídícího výboru

1/3 - Řídící výbor projektu Místní akční plán pro ORP Jablunkov II **schválil**

návrh Statutu Řídícího výboru v plném znění. Viz příloha č. 4 – Schválený Statut Řídícího výboru.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Ing. Petra Kantorová, specialista na strategické plánování

- podala informace o aktualizacích v tomto dokumentu: nově povinní zástupci z NIDV; školních družin; zástupci zřizovatelů; jež nezřizují školu – účast v ŘV odmítli; zástupci ZUŠ – účast odmítli

K bodu č. 5

Jednací řád Řídícího výboru

1/4 - Řídící výbor projektu Místní akční plán pro ORP Jablunkov II **schválil**

návrh Jednacího řádu Řídícího výboru v plném znění. Viz příloha č. 5 – Schválený Jednací řád Řídícího výboru.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Ing. Petra Kantorová, specialista na strategické plánování

- podala informace o aktualizacích v tomto dokumentu: písemný zápis pořizuje jeden ze členů realizačního týmu projektu





K bodu č. 6

Volba předsedy a místopředsedy projektu

1/5 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov II navrhl a následně **schválil** jmenovat **předsedu** Řídícího výboru pana Ing. Jana Nieslanika a **místopředsedu** Řídícího výboru paní Mgr. Terezii Múllerovou.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 7

Schválení dílčích úkolů pro následující tři měsíce

Řídící výbor projektu Místní akční plán pro ORP Jablunkov II navrhl a následně **schválil** dílčí úkoly pro následující tři měsíce, a to:

Úkol č. 1/1 – elektronicky schválit členy PS MAP II

Úkol č. 1/2 – oslovit ředitele škol o jména analytiků škol

Úkol č. 1/3 – workshop k inkluzi – zajistit odborníka z této oblasti

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Diskuze

Mgr. Pavel Kantor, ředitel ZŠ Jablunkov

- vedení workshopu k inkluzi nabídne ve svých řadách speciálních pedagogů

Ing. Petra Kantorová, specialista na strategické plánování

- zmínila, že RT pošle seznam nahlášených uchazečů v PS a bude ŘV v prosinci žádat o elektronické odsouhlasení

K bodu č. 8

Plán zasedání Řídících výborů pro rok 2019

Řídící výbor projektu Místní akční plán pro ORP Jablunkov II navrhl a následně **schválil**

Termín dalšího zasedání Řídícího výboru, a to: 27.2.2019 od 14.00 hodin.

/19 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/





K bodu č. 8

Návrhy, připomínky diskuze

Ing. Jana Vavrošová, zástupce KaPA

- podala informace o interaktivní učebně biologie, učebna otevřená celý den, na webových stránkách online přihlašování – od 1. do 9. třídy, učebna se nachází v DDM v Třinci, na webových stránkách interaktivní video, s jablunkovskými žáky se počítá začátkem druhého pololetí (únor 2019)
- požádala vedoucí odboru školství, paní Mgr. Terezii Müllarovou a RT MAP II o návštěvu učebny a domluvě na dalších postupech

Ing. Petra Kantorová, specialista na strategické plánování

- zašle odkazy na OKAP a webové stránky interaktivní učebny KaPA, zmínila spolupráci s URSUS, který zašle nabídku programu pro MAP

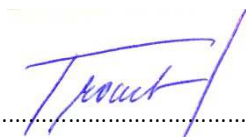
Mgr. Jozef Kubáň, zástupce NIDV

- poděkoval RT a ostatním partnerům za spolupráci na MAP I

Zapsala:

Jana Stachurová, finanční manažer projektu

V Jablunkově dne 5.12.2018


.....
Mgr. Lucie Trombiková
ověřovatel zápisu

V Jablunkově dne 13.12.2018

.....
Ing. Jan Nieslanik
předseda ŘV

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Prezenční listina z 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 2 – Kontaktní údaje členů Řídícího výboru
- Příloha č. 3 – Schválený program 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 4 – Schválený Statut Řídícího výboru
- Příloha č. 5 – Schválený Jednací řád Řídícího výboru
- Příloha č. 6 – Prezentace z 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 7 – Fotodokumentace

