



Mgr. Lucie Trombiková, manažer projektu

- přivítala všechny zúčastněné, požádala o pečlivější připomínky
- představila realizační tým
- kontrola usnášeníschopnosti

K bodu č. 2

Základní informace o projektu, výstupy, časový harmonogram a publicita

1/2 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV vzal na vědomí informace o projektu.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Mgr. Lucie Trombiková, manažer projektu

- podala základní informace o projektu MAP IV

Ing. Petra Kantorová, specialista pro strategie a plánování (dle prezentace)

- informovala o klíčových aktivitách
- evaluátor (externista) – diskuse k doporučení vhodného odborníka, cílem je vyhodnocení jednotlivých aktivit spolupráce a dopadu na cílové skupiny, představen časový harmonogram průběhu evaluace, definovány cílové skupiny, diskuse k průběhu šetření (využití online dotazníků, osobních pohovorů, grafického hodnocení u malých dětí apod.), pravidelná diseminace výsledků
- sběr e-mailu pro externí evaluační šetření ze strany ŘO pro osoby starší 15 let (povinné)
- povinná publicita a naplňování komunikačního procesu (plakát, webové stránky, profil na sociální síti, články v médiích, vlastní zpravodaj, informativní setkání...)
- popis potřeb škol v průběhu roku 2025 formou minikonference a dotazníkových šetření
- součást SR MAP do roku 2028 stále i tabulka Investičních priorit, sběr investičních záměrů zejména pro operační programy IROP a OP ST
- 24.5.2024 poslední aktualizace SR MAP, nejdříve další možná aktualizace bude 24.11.2024
- Spolupráce MAP se Středním článkem a Kurikulem
- Představila Implementační aktivity
 - o Realizace aktivit 9/2024–12/2025
 - o Každá PS spolupráce s PS FIN

2

K bodu č. 3

Schválení složení Řídícího výboru

1/3 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV schválil aktualizované složení Řídícího výboru, viz. příloha č. 3.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Mgr. Lucie Trombiková, hlavní manažer projektu

- představila členy ŘV





K bodu č. 4

Schválení Statutu Řídícího výboru

1/4 - Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV schválil aktualizovaný Statut Řídícího výboru, viz. příloha č. 4.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 5

Schválení Jednacího řádu Řídícího výboru

1/5 - Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV schválil aktualizovaný Jednací řád Řídícího výboru, viz. příloha č. 5.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 6

Volba předsedy a místopředsedy projektu

1/6 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV navrhl a následně schválil jmenovat předsedu Řídícího výboru pana Mgr. Petr Karlubíka a místopředsedu Řídícího výboru paní Mgr. Terezii Müllerovou.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 7

Schválení členů pracovních skupin

1/7 - Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV schválil složení členů pracovních skupin, viz. příloha č. 6

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 8

Schválení Komunikačního plánu

1/8 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV schválil aktualizovaný Komunikační plán, viz. příloha č. 7

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Schválení Organizační struktury

1/9 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV vzal na vědomí Organizační strukturu, viz. příloha č. 8, viz. příloha č. 8

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 9

Schválení dílčích úkolů pro následující tři měsíce

1/10 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV vzal na vědomí dílčí úkoly pro následující tři měsíce.





Mgr. Lucie Trombiková, manažer projektu

- realizace aktivit dle ARP 2024
- zahájení činnosti pracovních skupin od 10/2024
- průběžný sběr investičních záměrů
- povinná spolupráce

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

K bodu č. 10

Dotační okénko

1/11 – Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV vzal na vědomí informace, týkající se dotačních titulů.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Mgr. Petra Kantorová, specialista na strategii a plánování

- podala informace k Šablonám I
 - o pozice školního psychologa a speciálního pedagoga – ukončení nejpozději 31.12.2025
 - o možnost dřívějšího ukončení formou ŽOZ min. 2 měsíce předem
 - o finanční dočerpání dotace
- podala informace k Šablonám II
 - o vyhlášení 23.9.2024
 - o realizace 24-36 měsíců, max. do 31.12.2028 (po ukončení stávajících šablon)
 - o žadatelé MŠ, ZŠ ZUŠ, SVČ, ŠD, ŠK
 - o dotace 95%
 - o min. rozpočet 100 tis. Kč
- podala informace k OPST – výzva č. OPST 64/2024 - podpora zájmového vzdělávání a osvěty v oblasti změny klimatu a transformace regionu realizovaného nevládními neziskovými organizacemi (NNO) a rozvoj odborné kapacity NNO v této oblasti a podpora environmentálního vzdělávání žáků základních škol v rámci mimoškolních pobytů.

4

Mgr. Petr Karlubík

- podal informace k výzvám MAS Jablunkovsko v oblasti podpory školských zařízení. Výzva IROP pro školy bude uzavřena na konci října 2024, není jisté, zda MAS Jablunkovsko vyhlásí ještě jednu výzvu IROP pro školy, vše záleží podle čerpání alokace IROP, v oblasti SZP (Společná zemědělská politika) bude MAS Jablunkovsko vyhlášovat výzvu pro příjem žádosti o dotaci nejpozději v dubnu 2025. Dotace SP jsou především pro projekty s menšími rozpočty, na vybavení sportovišť, tělocvičen, kuchyní, jídelen.





K bodu č. 11

Návrhy, připomínky, diskuze

1/12 - Řídící výbor projektu MAP ORP Jablunkov IV vzal na vědomí návrhy, připomínky a diskuze.

/13 pro – 0 se zdrželo – 0 proti/

Zapsala:

Mgr. Jana Stachurová, finanční manažer projektu a koordinátor implementace a spolupráce

V Jablunkově dne 19. 09. 2024


.....
Mgr. Lucie Trombiková
ověřovatel zápisu

5

V Jablunkově dne 23.9.2024


.....
Mgr. Petr Karlubík
předseda ŘV

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Prezenční listina z 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 2 – Schválený program 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 3 – Seznam členů Řídícího výboru
- Příloha č. 4 – Schválený Statut Řídícího výboru
- Příloha č. 5 – Schválený Jednací řád Řídícího výboru
- Příloha č. 6 – Složení členů pracovních skupin
- Příloha č. 7 – Komunikačního plán
- Příloha č. 8 – Organizační struktura
- Příloha č. 9 – Prezentace z 1. zasedání Řídícího výboru
- Příloha č. 10 – Fotodokumentace



